

Temeljem odredbe članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine br. 74/14, 70/17, 98/19), članka 230. Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima (Narodne novine 111/21) i čl. 21. Statuta ZAPRAF-a Opća skupština ZAPRAF-a dana 4. svibnja 2022. godine donijela je sljedeći pročišćeni tekst:

# **STATUT UDRUGE ZA ZAŠTITU, PRIKUPLJANJE I RASPODJELU NAKNADA FONOGRAMSKIH PRAVA**

## **I OPĆE ODREDBE**

### **Članak 1.**

UDRUGA ZA ZAŠTITU, PRIKUPLJANJE I RASPODJELU NAKNADA FONOGRAMSKIH PRAVA (u daljnjem tekstu ZAPRAF) je dobrovoljna, nestranačka, neprofitna, nevladina udruga koja, sukladno zakonu, promiče interese diskografa - proizvođača fonograma, kao i interese diskografske i glazbene industrije Republike Hrvatske uopće.

### **Članak 2.**

Naziv udruge je:

**UDRUGA ZA ZAŠTITU, PRIKUPLJANJE I RASPODJELU NAKNADA  
FONOGRAMSKIH PRAVA**

Skraćeni naziv udruge je:

**Z A P R A F**

Udruga će uz hrvatski naziv koristiti i naziv na engleskom jeziku i to:

**ASSOCIATION FOR PROTECTION, COLLECTION AND DISTRIBUTION OF  
PHONOGRAM PRODUCERS' RIGHTS**

Sjedište ZAPRAF-a je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor ZAPRAF-a.

### Članak 3.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

### Članak 4.

ZAPRAF ima svojstvo neprofitne pravne osobe i upisana je u registar udruga kod nadležnog tijela državne uprave Republike Hrvatske.

### Članak 5.

ZAPRAF ima svoj pečat.

Pečat ZAPRAF-a je okruglog oblika, promjera tri centimetra, u sredini kojeg se nalazi tekst ZAPRAF i ispod njega manjim slovima ZAGREB.

### Članak 6.

ZAPRAF se utemeljuje poradi:

- ostvarivanja prava proizvođača fonograma i to posebno onih koja se ostvaruju kolektivno, kao i onih koja su individualna prava, a za koje nositelji prava daju udruzi posebne punomoći;
- zastupanja i promicanja interesa proizvođača fonograma - diskografa, unapređenja diskografske djelatnosti, odnosno interesa glazbene industrije Republike Hrvatske uopće;
- unapređivanja i promicanja zakonodavne djelatnosti na području autorskih i srodnih prava kao i na drugim pravnim područjima koja izravno ili neizravno utječu na ili reguliraju djelatnost proizvođača fonograma - diskografa;
- postizanja efikasne i potpune zaštite prava diskografa - proizvođača fonograma te potpunog suzbijanja svih oblika nelegalnog umnožavanja i korištenja fonograma;
- suradnje s ostalim inozemnim kolektivnim i strukovnim udrugama proizvođača fonograma;
- drugih aktivnosti u funkciji unapređivanja diskografije, a koje su s njom u uskoj vezi (npr. proizvodnja i prodaja nosača zvuka).

### Članak 7.

Radi ostvarenja gore navedenih ciljeva ZAPRAF obavlja osobito ove poslove:

- vođenje evidencije o nositeljima prava koji su dali punomoć ZAPRAF-u kao i članstva ZAPRAF-a, ugovora o zastupanju članova (punomoći) u tuzemstvu, te sklapanje ugovora o zastupanju (punomoći) s asocijacijama proizvođača fonograma - diskografa u inozemstvu i njihovim članovima;
- evidentira korisnike te, temeljem dobivene punomoći, sklapa ugovore o korištenju snimaka;
- u skladu sa Zakonom o autorskom pravu i srodnim pravima te ostalim posebnim zakonima, obavlja djelatnost ostvarivanja i zaštite prava proizvođača fonograma te stručnih poslova vezanih za isto;

- pokreće i vodi u svoje ime, a za račun svojih članova ili u ime svojih članova ili opunomoćitelja postupke pred sudovima i drugim organizacijama radi zaštite prava proizvođača fonograma - diskografa;
- surađuje sa srodnim udrugama i društvima koja okupljaju subjekte Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima, kao i državnim tijelima, a u promicanju zajedničkih interesa, poglavito u zaštiti od nelegalne proizvodnje i neovlaštenog korištenja fonograma;
- potiče zakonodavnu djelatnost glede zaštite proizvođača fonograma u Republici Hrvatskoj;
- poduzima i druge mjere predviđene zakonom i drugim propisima radi zaštite i ostvarivanja prava proizvođača fonograma;
- organizira prigodne manifestacije, savjetovanja i predavanja vezana uz diskografsku djelatnost i zaštitu diskografskih proizvoda;
- obavlja i druge poslove potrebne za ostvarivanje navedenih ciljeva u skladu sa zakonom.

Radi obavljanja gore navedenih poslova ZAPRAF može osnovati svoju stručnu službu čiji se ustroj uređuje posebnim pravilnikom.

#### Članak 8.

ZAPRAF obavlja svoju djelatnost u području djelovanja i zaštite prava intelektualnog vlasništva odnosno zaštite i ostvarivanja prava proizvođača fonograma, u skladu s ciljevima utvrđenim ovim Statutom, kao i prema pravima koja su na nju prenijeli njezini članovi.

U svrhu ostvarivanja ciljeva ZAPRAF može odgovarajuće poslove, a temeljem odluke Upravnog odbora, prenijeti ugovorom i na druge organizacije/udruge, poradi svrsishodnijeg djelovanja.

#### Članak 9.

Radi ostvarivanja ciljeva ZAPRAF može stupati u saveze i druge oblike udruživanja.

ZAPRAF može surađivati i povezivati se neposredno ili preko drugih udruga i sa sličnim organizacijama u inozemstvu.

Odluku o udruživanju u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge donosi Opća Skupština ZAPRAF-a.

Zbog ostvarenja interesa svojih članova ZAPRAF surađuje s tijelima vlasti Republike Hrvatske.

#### Članak 10.

Rad ZAPRAF-a je javan.

ZAPRAF o svom radu izvještava članove neposredno ili putem sredstava javnog priopćavanja.

Radi informiranja članova ZAPRAF-a i javnosti ZAPRAF može osnivati glasila.

ZAPRAF u svojem poslovanju primjenjuje postupke za sprječavanje nastanka sukoba interesa, te je u svom radu dužan utvrditi i razotkriti svaki stvarni ili mogući sukob interesa, njime upravljati i nadzirati ga ako ga nije moguće izbjeći te spriječiti da on negativno utječe na zajedničke interese nositelja prava koje zastupa.

Osobe koje upravljaju poslovanjem ZAPRAF-a dužne su to činiti s povećanom pažnjom, na razborit i odgovarajući način, koristeći se najboljim administrativnim, i računovodstvenim postupcima te mehanizmima unutarnje kontrole, a u skladu sa zakonskim odredbama.

#### Članak 11.

ZAPRAF predstavljaju i zastupaju predsjednik, dopredsjednik i direktor neograničeno u okviru upisane djelatnosti, te su ovlaštene potpisnici ZAPRAF-a i odgovaraju za zakonitost njegovog rada.

U slučaju njihove spriječenosti, odnosno za obavljanje određenih poslova i djelatnosti Upravni odbor može posebno ovlastiti osobu za zastupanje ZAPRAF-a.

### II ČLANSTVO

#### Članak 12.

Članstvo u ZAPRAF-u je dobrovoljno.

Član ZAPRAF-a može biti fizička ili pravna osoba s prebivalištem, odnosno sjedištem u Europskoj uniji koja je nositelj prava proizvođača fonograma u smislu odredbi Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima.

Član ZAPRAF-a može biti i zastupnik nositelja prava koji udovoljava uvjetima iz prethodnog stavka ovog članka.

Pod istim uvjetima član ZAPRAF-a može biti i druga organizacija za kolektivno ostvarivanje prava i udruženja nositelja prava.

Članom se postaje na temelju odluke Upravnog odbora o zahtjevu za primanje u članstvo te uz davanje punomoći ZAPRAF-u. Upravni odbor donosi odluku o poretku - redosljedu članova i broju glasova, a sukladno utvrđenim kriterijima iz članka 13. ovog Statuta. Pisani zahtjev za članstvo dostavlja se ZAPRAF-u na uredno ispunjenom obrascu kojeg propisuje Upravni odbor, koji može ovlastiti Povjerenstvo od tri člana da odlučuje o primitku u članstvo ZAPRAF-a.

Pisanu odluku o zahtjevu iz prethodnog stavka Upravni odbor ili Povjerenstvo mora donijeti u roku od 15 dana od dana zaprimanja urednog zahtjeva. Član ostvaruje svoja članska prava od dana donošenja odluke o primitku u članstvo.

Član ZAPRAF-a ne može biti fizička ili pravna osoba odnosno član druge pravne osobe koja je u sukobu interesa s djelovanjem i ciljevima ZAPRAF-a i drugom organizacijom koja kolektivno ostvaruje autorska i srodna prava.

### Članak 13.

Članu koji ostvari po osnovi prodaje vlastitih izdanja, i/ili izdanja za koja ima isključivu punomoć (licencu) za Republiku Hrvatsku, te po osnovi prodaje vlastitih izdanja za područje cijelog svijeta najviši godišnji netto prihod u odnosu na sve ostale članove, pripada u svim tijelima upravljanja (Općoj skupštini, Skupštini predstavnika i Upravnom odboru) najviši broj od 100 glasova. Ostali članovi u svim tijelima upravljanja (Opća skupština, Skupština predstavnika i Upravni odbor) imaju onoliko puta glasova manje koliko im je puta financijski rezultat manji od člana koji se nalazi na 1. mjestu. Količnik pri izračunu glasova do 0,55 zaokružuje se na niži cijeli broj, a od 0,56 na viši cijeli broj glasova, s time da sveukupni broj glasova ne može prijeći 299. Ukoliko bi sveukupni broj glasova sukladno gore spomenutom obračunu prelazio 299, svaki pojedini tako izračunati glas će se umanjiti tako da će se na njega primijeniti korektivni koeficijent od 0,9, odnosno 0,8 i tako redom sve dok se ne dođe do broja 299 ili manjeg.

Ostvareni netto prihod pretpostavlja veleprodajnu (izlaznu) cijenu (umanjenu za sve eventualne popuste) bez PDV-a, a ostvaruje se na osnovi prodaje vlastitih nosača zvuka i/ili slike (muzički video) i/ili izdanja za koja ima isključivu punomoć za Republiku Hrvatsku uključujući digitalnu prodaju te po osnovi prodaje vlastitih nosača zvuka i/ili slike (muzički video) na teritoriju cijelog svijeta. U isti ulazi i ostvareni financijski rezultat raspodjele (kolektivno ostvarivanje).

U njega ne mogu biti uključeni prihodi od prodaje prava bilo u zemlji bilo u inozemstvu ili prihodi od drugih djelatnosti. U slučaju zajedničkih izdanja, podetiketa i slično, prava prema prodaji takvih izdanja mogu se dijeliti u određenom omjeru o kojem suizdavači tih izdanja u pisanom obliku izvještavaju direktora ZAPRAF-a.

Najkasnije 30 dana prije održavanja Opće skupštine, ZAPRAF poziva članove da dostave sve podatke iz ovog članka potrebne za izračun financijskog rezultata sukladno prethodnim stavcima. Ako član ne dostavi tražene podatke najkasnije 20 dana prije dana održavanja Opće (izborne) skupštine, ZAPRAF će ukupnu naknadu ostvarenu u prethodnoj godini izračunati temeljem dostupnih podataka.

Svim članovima financijski rezultati dobiveni po osnovi prodaje vlastitih izdanja, a koja nisu objavljena na osnovi licencnog ugovora, bit će uvećana za 30% i to isključivo u funkciji mjerila za određivanje broja glasova u tijelima upravljanja ZAPRAF-a.

### Članak 14.

Članovi imaju sljedeća prava i obveze:

- poštivati Statut i druge akte ZAPRAF-a;
- birati i biti birani, odnosno imenovani u tijela ZAPRAF-a sukladno odredbama Statuta;
- sudjelovati u radu tijela ZAPRAF-a sukladno ovom Statutu;
- provoditi odluke tijela ZAPRAF-a;
- davati prijedloge u svezi s djelatnošću ZAPRAF-a;
- biti informirani o ostvarivanju svojih prava;
- čuvati ugled ZAPRAF-a i struke u cjelini.

Neovisno o članskom statusu u ZAPRAF-u (član ili samo davatelj punomoći), ZAPRAF svim nositeljima prava jamči prava iz sljedećih stavaka.

Nositelj prava ima pravo po svom izboru odabrati i ovlastiti organizaciju za kolektivno ostvarivanje prava u bilo kojoj državi članici Europske unije da upravlja onim pravima, kategorijama prava ili vrstama djela koje sam odabere, za države koje sam odabere, neovisno o tome koje države članice Europske unije je državljanin i u kojoj ima boravište ili poslovni nastan. ZAPRAF će prihvatiti upravljanje takvim pravima, kategorijama prava ili vrstama djela, osim ako ima objektivno opravdane razloge odbiti takvu ovlast.

Nositelj prava ima pravo izdavati odobrenja za nekomercijalno korištenje bilo kojih prava, kategorija prava ili vrsta djela te drugih sadržaja po svom izboru, pod sljedećim uvjetima:

- da se radi o korištenju predmeta zaštite na priredbama čija je svrha isključivo humanitarne prirode;
- da su svi nositelji prava čija prava se koriste na takvoj priredbi dali pisani pristanak za nekomercijalno korištenje njihovih prava, kategorija prava ili vrsta djela;
- da izdano odobrenje sadrži točan popis djela na koje se odnosi, za koju prigodu, vrijeme i prostor korištenja, te potpis svih nositelja prava;
- da je obavijestio ZAPRAF o izdanom odobrenju najkasnije 7 (sedam) dana prije održavanja predmetne priredbe.

Gornji uvjeti moraju biti ispunjeni kumulativno.

Dodatno, u slučaju korištenja u humanitarne svrhe, proizvođač fonograma može dati navedeno odobrenje isključivo organizatoru koji je pravna osoba registrirana za obavljanje humanitarne djelatnosti, uz uvjet da se sredstva uplaćuju na poseban račun otvoren za konkretnu humanitarnu akciju i da je organizatoru, sukladno Zakonu o humanitarnoj pomoći, nadležni ured izdao rješenje za prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći

Nekomercijalnim korištenjem smatra se ono korištenje u kojem se ni neposredno ni posredno ne ostvaruje imovinska ili komercijalna korist.

Nositelj prava može otkazati ovlaštenje za upravljanje koje je dao ZAPRAF-u u cijelosti ili u odnosu na pojedino pravo, kategoriju prava ili vrstu djela koje sam odabere, za državna područja koja sam odabere, uz otkazni rok ne duži od šest mjeseci, bez obzira na to je li istodobno takvo ovlaštenje za upravljanje dao drugoj organizaciji za kolektivno ostvarivanje prava. ZAPRAF može odlučiti da takav otkaz proizvodi učinke nakon završetka financijske godine.

Nositelj prava pridržava sva prava prema ZAPRAF-u u odnosu na korištenja koja su se ostvarila i odobrenja za korištenje koja je ZAPRAF izdala prije učinaka otkaza iz stavka 7. ovoga članka.

Svako ovlaštenje ZAPRAF-u za upravljanje pravima i otkaz takvog ovlaštenja moraju biti u pisanom obliku, uz navođenje pojedinih prava, kategorija prava ili vrsta djela ili predmeta srodnih prava na koja se odnosi.

## Članak 15.

ZAPRAF vodi popis svojih članova i popis nositelja prava koji nisu članovi ZAPRAF-a, a koji popis osobito sadrži sljedeće podatke:

- podatke o članu/nositelju prava (pravnoj ili fizičkoj osobi);
- osobnom identifikacijskom broju (OIB);
- datumu registracije pravne osobe odnosno datumu rođenja fizičke osobe;
- datumu pristupanja udruzi/davanja punomoći;
- kontakt podacima (adresa, broj telefona, adresa elektroničke pošte);
- datumu prestanka članstva u ZAPRAF-u/prestanka punomoći.

Osobu ovlaštenu za vođenje popisa članstva bira Upravni odbor ZAPRAF-a na mandat od 2 (dvije) godine.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima ZAPRAF-a i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

## Članak 16.

Članom ZAPRAF-a prestaje se biti:

- prestankom postojanja ZAPRAF-a;
- prestankom postojanja člana pravne osobe odnosno prestankom ispunjenja uvjeta za članstvo iz čl.12 Statuta ili smrću fizičke osobe;
- istupom iz članstva na temelju pisanog zahtjeva;
- isključenjem iz članstva.

## Članak 17.

Stegovne mjere prema članovima ZAPRAF-a su opomena i isključenje.

Za izricanje opomene i prijedloga isključenja nadležan je Sud časti ZAPRAF-a sukladno članku 33. ovog Statuta.

Opomena se izriče članu koji je svojim djelovanjem doveo do narušavanja ugleda ZAPRAF-a, poremećaja u radu ZAPRAF-a ili je ZAPRAF-u prouzročio imovinsku ili neimovinsku štetu, ako posljedice tog djelovanja nisu takve da iziskuju isključenje.

Člana ZAPRAF-a može se isključiti iz članstva iz sljedećih razloga:

- zbog nepridržavanja odredbi Statuta;
- zbog nepridržavanja pravila i odluka ZAPRAF-a;
- zbog ponašanja i djelovanja protivnog interesima ZAPRAF-a;
- na osnovi pravomoćne sudske presude temeljene na povredi Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima;
- zbog sudjelovanja ili umiješanosti u kršenju zakona i međunarodnih konvencija kojima se uređuje i štiti autorsko pravo, poglavito prava proizvođača fonograma;
- zbog nepodmirenja svojih financijskih obveza prema ZAPRAF-u dužem od 60 dana;
- zbog neopravdanog izostanka s dvije uzastopne sjednice Opće skupštine članova ili Skupštine predstavnika;

- zbog ponašanja kojim se diskreditira ZAPRAF i struka u cjelini (sudjelovanjem ili pomaganjem nelegalnog uvoza, nelojalne utakmice, raspačavanju krivotvorina, rušenja ugleda ZAPRAF-u itd...).

Odluku o isključenju na prijedlog Suda časti donosi Upravni odbor. Protiv odluke o isključenju član ima pravo žalbe Općoj skupštini ZAPRAF-a u roku od 15 dana od dana prijema odluke. Odluka Opće skupštine je konačna.

#### Članak 18.

Rješavanje sporova i sukoba interesa o pravima i interesima članova ZAPRAF-a, a koji utječe na rad ZAPRAF-a u cjelini odnosno koji su od utjecaja na pitanja od zajedničkog interesa za sve članove pokreće se na zahtjev Opće skupštine ili predsjednika ZAPRAF-a.

Rješavanje sporova i sukoba interesa u ingerenciji je Suda časti ZAPRAF-a, a postupak se provodi sukladno odredbama ovog Statuta i Pravilnika o radu Suda časti.

### III USTROJSTVO ZAPRAF-a

#### Članak 19.

Tijela ZAPRAF-a su:

1. Opća skupština
2. Skupština predstavnika
3. Upravni odbor
4. Predsjednik
5. Nadzorni odbor
6. Direktor

#### 1. OPĆA SKUPŠTINA

#### Članak 20.

Opća skupština je najviše tijelo ZAPRAF-a.

Pravo sudjelovati i glasovati na Općoj skupštini ima svaki član ZAPRAF-a koji je u prethodnoj kalendarskoj godini ostvario naknadu od prava proizvođača fonograma koji se ostvaruju putem ZAPRAF-a u iznosu od najmanje 30.000,00 (trideset tisuća) kuna.

#### Članak 21.

Opća skupština:

- donosi statut, njegove izmjene i dopune te odlučuje o pretpostavkama za članstvo u ZAPRAF-u ako one nisu propisane statutom;
- imenuje i razrješuje članove Upravnog i Nadzornog odbora, ocjenjuje općenito njihov rad i odobrava njihove naknade i druge pogodnosti kao što su novčane i nenovčane



- pogodnosti, izdvajanja u dobrovoljne mirovinske fondove, pravo na nagrade i otpremnine;
- donosi opća pravila o raspodjeli iznosa koji pripadaju nositeljima prava;
  - donosi opća pravila o korištenju neraspodjeljivih iznosa te odlučuje o korištenju neraspodjeljivih iznosa, isključivo u svrhu ostvarivanja socijalnih, kulturnih i obrazovnih aktivnosti na korist nositelja prava;
  - donosi opća pravila o ulaganju prihoda od prava i drugih prihoda koji proizlaze od ulaganja prihoda od prava;
  - donosi opća pravila o odbicima od prihoda od prava i od prihoda koji proizlaze od ulaganja prihoda od prava;
  - odobrava spajanja i udruživanja s drugim subjektima, osnivanje podružnica, preuzimanje drugih subjekata ili dionica ili udjela u drugim subjektima;
  - donosi program djelatnosti;
  - prihvaća proračun, financijski plan i završni račun / usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću godinu i izvješće o radu za prethodnu godinu;
  - usvaja godišnje financijsko izvješće;
  - bira članove Skupštine predstavnika;
  - bira članove Upravnog odbora;
  - bira članove Nadzornog odbora;
  - odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine ZAPRAF-a;
  - donosi odluku o statusnim promjenama;
  - donosi Poslovnik o svom radu;
  - odlučuje o imenovanju i razrješenju revizora;
  - odobrava godišnje izvješće o transparentnosti iz članka 251. Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima i
  - obavlja druge djelatnosti u skladu sa Statutom ZAPRAF-a, za koje nije utvrđena nadležnost drugih tijela ZAPRAF-a.

## Članak 22.

Opća skupština se sastaje jedanput godišnje između 1. svibnja i 30. lipnja. Opća skupština se po potrebi može sazvati i održati u elektroničkom obliku posredstvom odgovarajuće aplikacije ili on-line servisa za videokonferencije ili drugim tehničkim načinom kojim se može osigurati sudjelovanje i nazočnost članova Opće skupštine u realnom vremenu. Opću skupštinu saziva Upravni odbor, a ako je ne sazove Upravni odbor, Opću skupštinu saziva predsjednik ili članovi koji raspolažu s jednom trećinom ukupnog broja glasova.

U slučaju isteka mandata tijelima ZAPRAF-a Opću skupštinu saziva jedna od zadnjih osoba ovlaštenih za zastupanje ZAPRAF-a, a koja je upisana u Registar udruga.

## Članak 23.

Opća skupština pravovaljano radi i odlučuje ako su nazočni predstavnici članova koji ukupno raspolažu s više od dvije trećine glasova prema posljednjem izračunu, što vrijedi i u slučaju održavanja Opće skupštine u elektroničkom obliku posredstvom odgovarajuće aplikacije ili on-line servisa za videokonferencije ili drugim tehničkim načinom kojim se može osigurati sudjelovanje i nazočnost članova Opće skupštine u realnom vremenu.

U radu Opće skupštine, sukladno mjerilima iz članka 13. ovog Statuta, svaki član koji ispunjava uvjete iz članka 20. stavka 2. ovog Statuta sudjeluje s onolikim brojem glasova

koliko mu pripada slijedom posljednjeg izračuna. U Općoj skupštini, najviše 100 glasova ima onaj član koji se sukladno odredbama članka 13. Statuta nalazi na 1. mjestu po financijskim rezultatima. Ostali članovi imaju onoliko puta glasova manje koliko im je puta financijski rezultat manji od člana koji se nalazi na 1. mjestu. Količnik pri izračunu glasova do 0,55 zaokružuje se na niži cijeli broj, a od 0,56 na viši cijeli broj glasova. Član ne može imati manje od 1 (jednog) cijelog glasa.

Niti jedan član ne može imati više od 40% glasova od ukupnog broja glasova članova. Članu koji brojem glasova prelazi 40% ti se glasovi oduzimaju i oni ne sudjeluju u ukupnom zbiru glasova Opće skupštine.

Opća skupština donosi odluke dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja glasova članova ZAPRAF-a osim ako ovim Statutom nije određeno drugačije.

Glasovanje je javno, osim ako Opća skupština ne odluči da se glasuje tajno.

Članstvo se obavještava o datumu, mjestu, vremenu održavanja i dnevnom redu Opće skupštine najmanje 30 (trideset) dana prije dana održavanja Opće skupštine, odnosno 15 (petnaest) dana prije održavanja izvanredne Opće skupštine i to neposrednim pozivom, putem glasila ZAPRAF-a ili sredstava javnog priopćavanja.

Najkasnije 20 (dvadeset) dana prije dana održavanja Opće skupštine članovi ZAPRAF-a dužni su predati direktoru izvještaje o relevantnim financijsko - količinskim pokazateljima kojima se definiraju pozicije članova sukladno kriterijima opisanih u članku 13. Na zahtjev, a u smislu odredbi ovog članka dužni su omogućiti potpuni uvid u odgovarajuću dokumentaciju.

8 (osam) dana prije održavanja Opće skupštine Upravni odbor na osnovi izvještaja direktora utvrđuje broj glasova članova i o tome im dostavlja obavijest najmanje 5 (pet) dana prije održavanja Opće skupštine.

ZAPRAF će članovima koji ne dostave na vrijeme relevantne podatke, odnosno onemogućće potpuni uvid u traženu dokumentaciju izračunati broj glasova kojima raspolažu u tijelima upravljanja ZAPRAF-a (Općoj skupštini i Upravnom odboru) temeljem dostupnih podataka. Svaki član koji ispunjava uvjete iz članka 20. stavka 2. ovog Statuta u Općoj skupštini odnosno Skupštini predstavnika sudjeluje s minimalno 1 (jednim) glasom.

## 2. SKUPŠTINA PREDSTAVNIKA

### Članak 24.

ZAPRAF može imati Skupštinu predstavnika koja se sastoji od 11 članova.

Članovi Skupštine predstavnika biraju se na Općoj skupštini između svih članova Opće skupštine na mandat od 4 godine. Broj glasova svakog člana određen je sukladno članku 23. stavku 2. ovog Statuta.

Skupština predstavnika ima sve ovlasti Opće skupštine iz čl. 21 osim biranja članova Skupštine predstavnika.

Na sazivanje i rad Skupštine predstavnika na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Statuta koje se odnose na Opću skupštinu.

### 3. UPRAVNI ODBOR

#### Članak 25.

Upravni odbor čine fizičke osobe - predstavnici prvih 7 (sedam) članova, koji ispunjavaju uvjete iz stavka 2. ovog članka, a koji su ovlašteni za zastupanje, odnosno osobe koje imaju punomoć člana. Za utvrđivanje broja glasova koji im pripadaju primjenjuju se kriteriji iz članka 13. ovog Statuta.

Za članstvo u Upravnom odboru moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

- neprekinuto članstvo u ZAPRAF-u najmanje 10 (deset) godina
- član u svojem katalogu mora imati najmanje 1000 komercijalnih fonograma standardnog trajanja (ne kraći od 2,5 minute) koji su prvi puta bili objavljeni u Republici Hrvatskoj
- član u svojem katalogu mora tijekom svake reparticijske godine imati objavljenih najmanje 50 komercijalnih fonograma standardnog trajanja (ne kraći od 2,5 minute) koji su prvi puta objavljeni u Republici Hrvatskoj
- član u svojem poslovanju mora 4 (četiri) godine zaredom ostvarivati najmanje sedmi po redu financijski rezultat, a sukladno kriterijima iz čl.13. ovog Statuta

Direktor sudjeluje u radu Upravnog odbora ZAPRAF-a bez prava glasa.

Upravni odbor je upravljačko, izvršno i radno tijelo ZAPRAF-a.

Svaki član Upravnog odbora dužan je Općoj skupštini dati pojedinačnu Izjavu sukladno čl. 232. ZAPSP, koja sadrži sljedeće podatke:

- svaku korist koju ima od organizacije za kolektivno ostvarivanje prava;
- sve naknade primljene u prethodnoj financijskoj godini od organizacije za kolektivno ostvarivanje prava, uključujući u obliku mirovinskog osiguranja, davanja u naravi i druge oblike povlastica;
- sve iznose koje je kao nositelj prava primio od organizacije za kolektivno ostvarivanje prava u prethodnoj financijskoj godini i
- izjavu o svakom stvarnom ili mogućem sukobu između bilo kakvih osobnih interesa i interesa organizacije za kolektivno ostvarivanje prava ili između bilo kakvih obveza prema organizaciji za kolektivno ostvarivanje prava i dužnosti prema bilo kojoj drugoj fizičkoj ili pravnoj osobi.

#### Članak 26.

Predsjednik Upravnog odbora ujedno je i predsjednik ZAPRAF-a.

Predsjednik ZAPRAF-a saziva sjednice Upravnog odbora i rukovodi radom Opće skupštine.

Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama koje se po potrebi mogu sazvati i održati u elektroničkom obliku posredstvom odgovarajuće aplikacije ili on-line servisa za

videokonferencije ili drugim tehničkim načinom kojim se može osigurati sudjelovanje i nazočnost članova Upravnog odbora u realnom vremenu.

#### Članak 27.

Upravni odbor:

- proglašava i razrješava predsjednika i dopredsjednika ZAPRAF-a;
- bira i razrješava direktora ZAPRAF-a;
- bira i razrješava osobu ovlaštenu za vođenje popisa članstva ZAPRAF-a
- bira i opoziva likvidatora ZAPRAF-a;
- provodi zaključke Opće skupštine i/ili Skupštine predstavnika;
- donosi odluku o promjeni adrese sjedišta ZAPRAF-a;
- upravlja imovinom i sredstvima ZAPRAF-a;
- osniva odbore ZAPRAF-a, komisije i radne grupe te imenuje njihove članove;
- odlučuje o dodjeli sredstava iz Fondova prema odredbama ZAPSP-a, Statuta i ostalih internih akata ZAPRAF-a;
- donosi opće akte koji se odnose na ostvarivanje prava proizvođača fonograma osim onih koji su u nadležnosti Opće skupštine;
- utvrđuje plan rada i financijski plan za sljedeću godinu te izvješće o radu i završni račun za prethodnu godinu;
- odlučuje o sklapanju ugovora koji nisu u nadležnosti drugog tijela;
- odlučuje o prestanku članstva;
- utvrđuje redosljed svih članova i odgovarajući broj glasova sukladno kriterijima iz čl.13.;
- utvrđuje početak i kraj poslovne godine koja predstavlja razdoblje za primjenu kriterija iz čl.13. slijedom kojega se članovi svrstavaju u redosljed, odnosno potvrđuje pravo na određeni broj glasova;
- odlučuje i rješava u drugom stupnju pitanja iz radnih odnosa djelatnika u stručnoj službi;
- nadzire rad direktora;
- nadzire ukupni rad ZAPRAF-a;
- donosi poslovnik o svom radu;
- saziva Opću skupštinu;
- po potrebi formira Sud časti ZAPRAF-a;
- obavlja i druge poslove neophodne za djelatnost ZAPRAF-a.

#### Članak 28.

Upravni odbor donosi odluke dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja glasova članova Upravnog odbora.

U Upravnom odboru najviše glasova - 100, ima onaj član koji se sukladno odredbama članka 13. Statuta nalazi na 1. mjestu po financijskim rezultatima. Ostali članovi Upravnog odbora imaju onoliko puta glasova manje koliko im je puta financijski rezultat manji od člana koji se nalazi na 1. mjestu. Količnik pri izračunu glasova do 0,55 zaokružuje se na niži cijeli broj, a od 0,56 na viši cijeli broj glasova. Član Upravnog odbora ne može imati manje od 1 (jednog) glasa.

Niti jedan član ne može imati više od 40% glasova od ukupnog broja glasova članova Upravnog odbora. Članu koji brojem glasova prelazi 40% ti se glasovi oduzimaju i oni ne sudjeluju u ukupnom zbiru glasova Upravnog odbora.

#### Članak 29.

Mandat članova Upravnog odbora je 2 (dvije) godine.

Članovi Upravnog odbora mogu primati naknadu za svoj rad. Visina naknade utvrđuje se financijskim planom.

### 4. PREDSJEDNIK

#### Članak 30.

Predsjednik predstavlja i zastupa ZAPRAF.

Predsjednik ZAPRAF-a je predsjednik uprave/direktor, odnosno ovlaštenu predstavnik za zastupanje onog člana koji se sukladno odredbama članka 13. Statuta nalazi na 1. mjestu. Dopredsjednik ZAPRAF-a je predsjednik uprave/direktor, odnosno ovlaštenu predstavnik za zastupanje onog člana koji se sukladno odredbama članka 13. Statuta nalazi na 2. mjestu.

Predsjednik:

- izvršava odluke Opće skupštine, Skupštine predstavnika i Upravnog odbora;
- potpisuje akte koje donosi Opća skupština i Skupština predstavnika;
- usklađuje rad tijela;
- predlaže sazivanje izvanredne Opće skupštine i Skupštine predstavnika;
- predsjedava Općoj skupštini, Skupštini predstavnika i sjednicama Upravnog odbora;
- daje upute za rad direktoru;
- obavlja ostale poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima ZAPRAF-a.

Dopredsjednik zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove spriječenosti u okviru ovlaštenja iz ovog Statuta.

Mandat predsjednika i dopredsjednika traje kao i mandat Upravnog odbora i može se ponoviti.

### 5. DIREKTOR

#### Članak 31.

Direktora bira Upravni odbor.

Mandat direktora traje 2 (dvije) godine, te se može ponavljati.

Direktor ZAPRAF-a:

- sudjeluje u radu Upravnog odbora bez prava glasovanja;

- organizira i provodi djelatnost ZAPRAF-a u skladu s nalogom Upravnog odbora i Predsjednika te zastupa ZAPRAF sukladno odredbi članka 11. Statuta;
- provodi odluke Upravnog odbora, odnosno Predsjednika ZAPRAF-a između sjednica Upravnog odbora;
- prezentira elemente za ispunjenje uvjeta na osnovi kojih se postaje članom ZAPRAF-a, predlaže broj glasova u tijelima upravljanja ZAPRAF-a i o tome izvještava Opću skupštinu i Upravni odbor;
- izrađuje prijedlog financijskog plana i godišnje izvješće;
- surađuje s predsjednikom ZAPRAF-a u izvršavanju njegovih zadaća;
- u prvom stupnju donosi odluke vezane za prava i obveze zaposlenika ZAPRAF-a, te donosi druge odluke vezane za radni odnos zaposlenika ako ovim Statutom ili drugim općim aktom ZAPRAF-a nije drukčije određeno;
- supotpisuje dokumente, koji materijalno obavezuju ZAPRAF kada to nije odlukom Upravnog odbora drukčije određeno, te odobrava korištenje financijskih sredstava ZAPRAF-a, ako ovim Statutom nije drukčije određeno;
- koordinira rad i poslovanje akcija i manifestacija, te odobrava njihove troškove;
- u ime ZAPRAF-a sklapa ugovore i sporazume, te potpisuje druge akte, a sukladno odlukama Upravnog odbora, odnosno Predsjednika ZAPRAF-a;
- raspolaže sredstvima ZAPRAF-a za troškove redovnog poslovanja sukladno godišnjem financijskom planu, te o tome redovito izvještava Upravni odbor;
- u ime Upravnog odbora rukovodi radom stručne službe, radnih zajednica i drugih oblika organiziranja putem kojih ZAPRAF obavlja svoje djelatnosti te u odnosu na njih ima prava i obveze poslovnog organa, a s rukovoditeljima tih organizacijskih oblika koordinira rad, te im daje obvezujuće upute za rad;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Opće skupštine ili Skupštine predstavnika nadležnom uredu koji vodi registar udruga;
- obavlja i druge poslove vezane uz djelatnost ZAPRAF-a koji proizlaze iz odredbi zakonskih propisa, ovog Statuta, drugih općih akata ZAPRAF-a, zaključaka Opće skupštine, Skupštine predstavnika Upravnog i Nadzornog odbora.

Direktor mora imati završenu visoku stručnu spremu i najmanje 4 (četiri) godine radnog iskustva na odgovornim poslovima u diskografiji ili u ostvarivanju kolektivne zaštite autorskih i srodnih prava.

Direktor može sa ZAPRAF-om zasnovati radni odnos ili drugi odgovarajući ugovorni odnos.

## 6. NADZORNI ODBOR

### Članak 32.

Nadzorni odbor ima tri člana, bira se na 2 (dvije) godine između članova, a odluke donosi većinom glasova.

Nadzorni odbor:

- nadzire primjenu Statuta i svih ostalih akata i odluka tijela ZAPRAF-a;
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje ZAPRAF-a, odnosno njenih tijela;
- prati aktivnosti i izvršavanje obveza osoba koje upravljaju poslovanjem organizacije da daju pojedinačne izjave iz čl. 25 st. 5 Statuta ZAPRAF-a.

- prati izvršavanje odluka opće skupštine članova, a posebno onih vezanih uz provedbu:
  - o općih pravila o raspodjeli iznosa koji pripadaju nositeljima prava;
  - o općih pravila o korištenju neraspodjeljivih iznosa te donošenje odluka o korištenju neraspodjeljivih iznosa, isključivo u svrhu ostvarivanja socijalnih, kulturnih i obrazovnih aktivnosti u korist nositelja prava;
  - o općih pravila o ulaganju prihoda od prava i drugih prihoda koji proizlaze od ulaganja prihoda od prava;
  - o općih pravila o odbicima od prihoda od prava i od prihoda koji proizlaze od ulaganja prihoda od prava;
- donosi pravila o upravljanju rizikom;
- odobrava kupnju, prodaju ili zalaganje nekretnina u vlasništvu organizacije za kolektivno ostvarivanje prava;
- odobrava uzimanje ili davanje zajmova i osiguranja zajmova.
- nadzire rad udruge pazeći na sukob interesa između pojedinih članova i/ili članova i udruge
- obavlja ostale poslove u skladu sa Statutom i aktima ZAPRAF-a.

U Nadzorni odbor izabrani su kandidati koji u postupku izbora osvoje najveći broj glasova Opće skupštine.

Nadzorni odbor se konstituira na prvoj sjednici izborom predsjednika, a koja se po potrebi može sazvati i održati u elektroničkom obliku posredstvom odgovarajuće aplikacije ili on-line servisa za videokonferencije ili drugim tehničkim načinom kojim se može osigurati sudjelovanje i nazočnost članova Nadzornog odbora u realnom vremenu.

Član Nadzornog odbora ne može biti članom bilo kojeg drugog tijela ZAPRAF-a.

O svim zamijećenim nezakonitostima i nepravilnostima Nadzorni odbor je dužan odmah izvijestiti Upravni odbor u pisanom obliku.

Nadzorni odbor podnosi izvješća o svom radu Upravnom odboru, te najmanje jednom godišnje na redovitoj Općoj skupštini ili Skupštini predstavnika.

Svaki član Nadzornog odbora dužan je Općoj skupštini dati pojedinačnu Izjavu sukladno čl. 232. ZAPSP, koja sadrži sljedeće podatke:

- svaku korist koju ima od organizacije za kolektivno ostvarivanje prava;
- sve naknade primljene u prethodnoj financijskoj godini od organizacije za kolektivno ostvarivanje prava, uključujući u obliku mirovinskog osiguranja, davanja u naravi i druge oblike povlastica;
- sve iznose koje je kao nositelj prava primio od organizacije za kolektivno ostvarivanje prava u prethodnoj financijskoj godini i
- izjavu o svakom stvarnom ili mogućem sukobu između bilo kakvih osobnih interesa i interesa organizacije za kolektivno ostvarivanje prava ili između bilo kakvih obveza

prema organizaciji za kolektivno ostvarivanje prava i dužnosti prema bilo kojoj drugoj fizičkoj ili pravnoj osobi.

## SUD ČASTI

### Članak 33.

Upravni odbor ZAPRAF-a po potrebi formira Sud časti ZAPRAF-a.

Sud časti ima tri člana, od kojih je jedan predsjednik.

Sud časti provodi postupak sukladno pravilniku o svom radu i odredbama ovog Statuta.

## IV ODGOVORNOST I OPOZIV ČLANOVA TIJELA ZAPRAF-a

### Članak 34.

Članovi Upravnog odbora, kao i članovi Nadzornog odbora, odgovorni su za svoj rad tijelu koje ih je izabralo. Svaki član tijela odgovoran je pojedinačno za svoj rad.

### Članak 35.

Ako članovi tijela iz gornjeg članka obavljaju svoje dužnosti i obveze protivno zakonu, odredbama Statuta i drugih akata ZAPRAF-a, ili se nemarno odnose prema preuzetim obvezama, ili svojim ponašanjem štete ugledu ZAPRAF-a, ugledu njezinih članova ili struke u cjelini, može se pokrenuti postupak za opoziv.

Odluka o opozivu članova tijela donosi se na isti način kao što se članovi tijela biraju ili imenuju.

## V FINANCIJSKO POSLOVANJE

### Članak 36.

Za svoje djelovanje ZAPRAF osigurava sredstva:

- iz dijela prikupljenih sredstava s naslova korištenja fonograma (realni troškovi postupka obrade podataka, naplate i distribucije naknada);
- prihoda iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

### Članak 37.

Novčana sredstva se planiraju i troše sukladno proračunu i financijskom planu koji usvaja Opća skupština ili Skupština predstavnika.

Financijsko izvješće o materijalno - financijskom poslovanju Upravni odbor podnosi Općoj skupštini ili Skupštini predstavnika ZAPRAF-a na razmatranje i prihvaćanje.



## VI STRUČNA SLUŽBA

### Članak 38.

Za obavljanje administrativno - stručnih, pomoćnih i njima sličnih poslova ZAPRAF ima stručnu službu. Ustroj, zadaci i djelokrug rada stručne službe uređuje se posebnom odlukom Upravnog odbora.

Radni odnosi, prava, dužnosti i odgovornosti djelatnika stručne službe uređuju se ugovorima o radu, posebnim odlukama i rješenjima Upravnog odbora u skladu sa zakonom. Pojedine stručne poslove ili grupe poslova ZAPRAF može ugovorom povjeriti pravnoj osobi registriranoj za odgovarajuću djelatnost. Kada se radi o ugovoru kojim se trajnije i dugoročno uređuju međusobni odnosi, odluku o sklapanju ugovora donosi Upravni odbor ZAPRAF-a.

Pojedini stručni ili umjetnički poslovi mogu se povjeriti osobama koje imaju potrebna znanja i vještine ugovorom o djelu, autorskim ili drugim odgovarajućim ugovorom. Takve ugovore u ime ZAPRAF-a sklapaju osobe ovlaštene za zastupanje.

## VII IMOVINA ZAPRAF-a

### Članak 39.

Imovinu ZAPRAF-a čine novčana sredstva koja je ZAPRAF stekao dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja je ZAPRAF stekao u skladu sa obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata ZAPRAF-a iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom te sve stečene pokretne i nepokretne stvari i druga imovinska prava.

ZAPRAF raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih ovim Statutom, u skladu sa zakonom.

### Članak 40.

ZAPRAF stječe imovinu u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

### Članak 41.

U slučaju prestanka rada ZAPRAF-a imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka predaje i prenosi na udrugu, ustanovu ili zakladu koja je osnovana radi ostvarivanja istih ili sličnih ciljeva kao i ZAPRAF, a na osnovi odluke Opće skupštine.

Imovina ZAPRAF-a se ne može dijeliti osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

## VIII POSLOVNA TAJNA

### Članak 42.

Svi članovi udruge, njeni zaposlenici i vanjski suradnici dužni su čuvati u tajnosti sve podatke koji su poslovna tajna, a koje saznaju na bilo koji način.

Povreda obveze čuvanja poslovne tajne predstavlja za zaposlenika težu povredu radne obveze, a za člana predstavlja temelj za opoziv u tijelu ZAPRAF-a, o čemu odlučuje Sud časti.

Poslovnu tajnu predstavljaju sljedeći podaci:

- podaci koji takvima budu označeni od strane tijela ZAPRAF-a,
- podaci sadržani u službenim bazama podataka ZAPRAF-a o emitiranjima fonograma
- podaci o ostvarenim naknadama pojedinih nositelja prava proizvođača fonograma
- podaci čijim bi objavljivanjem trećim osobama bila nanesena šteta interesima ZAPRAF-a

## IX ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 43.

ZAPRAF prestaje s radom na osnovi odluke najmanje tri četvrtine ukupnog broja glasova članova Opće skupštine ili na temelju zakona.

U slučaju provođenja likvidacijskog postupka ZAPRAF zastupa likvidator koji se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja ZAPRAF-a iz registra udruga.

Likvidatora ZAPRAF-a bira i opoziva Upravni odbor ZAPRAF-a.

### Članak 44.

Izmjene i dopune Statuta donosi Opća skupština u postupku koji je propisan za njegovo donošenje. Postupak za izmjenu i dopunu Statuta pokreće Upravni odbor na svoju inicijativu ili na inicijativu Nadzornog odbora.

### Članak 45.

Ovaj Statut je usvojen na Općoj skupštini održanoj dana 4. svibnja 2022. godine i stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Udruge za zaštitu, prikupljanje i raspodjelu naknada fonogramskih prava od 8. lipnja 2021. godine.

**P R E D S J E D N I K**

Želimir Babogredac

